

Clinique médicale de Coaticook

Offre d'emploi en secrétariat à temps partiel

Entrée en fonction : Poste disponible dès maintenant. La période pour postuler est en cours.

Description du poste à combler :

En collaboration avec les autres membres du secrétariat, la personne recherchée effectuera toutes les tâches de soutien requises pour le bon fonctionnement du secrétariat de la clinique. Entre autres, la personne devra :

- Assumer la réponse téléphonique et fournir les informations pertinentes à la clientèle;
- Réceptionner la clientèle;
- Soutenir les médecins, les infirmières et la direction au niveau du secrétariat (prise de rendez-vous, distribution du courrier, suivi auprès des différents services médicaux...);
- Faire la gestion des documents selon les procédures mises en place;
- Procéder à la stérilisation des outils chirurgicaux et au remplissage des bureaux;
- Épuration de dossiers médicaux.

Qualifications recherchées :

Idéalement, la personne recherchée doit avoir une formation en secrétariat général. Cependant, des candidatures sans formation ou expérience en secrétariat pourraient être considérées. De plus, la personne candidate devra avoir des aptitudes pour le travail d'équipe, une bonne maîtrise de l'informatique, une bonne capacité d'organisation, une bonne communication tout en conservant un sens élevé de la discrétion. Elle est cordiale, professionnelle et l'excellence de son service à la clientèle est sa priorité. La connaissance de l'anglais (3/5) constitue un atout supplémentaire pertinent.

Exigences et conditions de travail :

Niveau d'études : Collégial (terminé ou en cours).

Poste à temps partiel, minimum 8 à 12 heures assurées par semaine.

Horaire recherché : jeudi soir (15h45 à 21h), vendredi après-midi (12h00 à 16h), couverture des vacances (35h / sem), mandats ponctuels, soirs occasionnels et couverture de certains fériés.

Poste en présentiel à la Clinique médicale de Coaticook.

Le salaire offert est à discuter. Des références professionnelles seront demandées.

* À noter que seules les candidatures qui correspondent au profil recherché seront contactées pour poursuivre le processus d'embauche.

Au plaisir de vous rencontrer !

- L'Équipe de la Clinique médicale de Coaticook